

대전광역시 공고 제2026-0000호

- 대전광역시 하수도정비 기본계획(변경) 수립용역 -
사업수행능력 평가서 제출안내(용역사업 집행계획 포함) 공고

「건설기술 진흥법」 제35조 및 같은법 시행령 제51조, 제52조에 따라 『대전광역시 하수도정비기본계획(변경) 용역』에 대한 용역사업 집행계획과 용역사업자 선정을 위한 사업수행능력 평가서(PQ) 및 기술제안서(TP) 제출에 관한 사항을 아래와 같이 공고합니다.

2026년 10월 일

대 전 광 역 시 장

1. 건설기술용역명 : 대전광역시 하수도정비기본계획(변경) 수립용역

2. 건설기술용역사업 시행기관명 : 대전광역시(수질개선과)

3. 건설기술용역 사업의 주요내용

가. 위 치: 대전광역시 전역

나. 용역개요: 과업내용서 참조

1) 하수도정비기본계획 변경

2) 침수시물레이션 분석 A=3.48km²(내수재해 위험지구 면적)

3) 대전광역시 하수도대장 작성 (보완) 1식 (대전광역시 전지역)

다. 용역기간: 착수일로부터 24개월

라. 용 역 비: 3,070,000,000원(금 삼십억칠천만원정) / VAT 포함

4. 총사업비 및 해당연도 예산규모

총용역비 (단위:백만원)	2026년	2027년	2028년
3,070	200	1,500	1,370

5. 입찰 예정시기: 2026년 11월 중 (우리시 사정에 따라 변동될 수 있음)

6. 그 밖에 참가에 필요한 사항

가. 용역사업 참가자격

- 1) 공고일 기준 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조의 규정에 의한 자격요건을 갖추고, 건설기술진흥법 제26조 및 같은 법 시행령 제44조 규정에 의한 건설엔지니어링〔종합 또는 설계·사업관리-일반, 또는 설계·사업관리-설계 등 용역-일반〕 등록을 필한 업체

※ 분담 이행방식으로 참여할 경우 대표사만 해당됨

공고일 현재 「엔지니어링산업 진흥법」 제21조 및 같은법 시행령 제33조에 따라 아래의 각 분야에 대하여 엔지니어링 사업자로 신고를 필한 업체 또는 「기술사법」 제6조에 따라 기술사사무소를 개설하고 해당 분야 기술자를 보유한 업체이어야 합니다.

- 건설부문 : 상하수도, 토목구조, 토질·지질, 도시계획

- 환경부문 : 수질관리

- 2) 상기 자격을 갖춘 업체는 단독 또는 공동도급(공동이행방식, 분담이행방식, 혼합방식)으로 참여하여야 하며, 혼합방식의 경우 공동이행방식으로 참여한 구성원은 분담이행방식으로 참여할 수 없습니다.

- 3) 상기 항의 자격을 갖춘 대전광역시에 주된 영업소(본점)를 둔 업체와 공동도급으로 참여할 경우(공동수급체 구성원수는 대표사를 포함하여 5개사 이내로 하되, **지역 업체 2개사 이상 권장**, 공동이행방식은 공동수급체 구성원별 계약 참여 최소 지분율은 5% 이상) 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규 제373호, 2026.6.29. 제2장의2)에 의한 참여비율에 따라 배점을 적용하며, 이 경우 사업수행능력 평가자료 제출 시 공동수급 표준협정서를 제출해야 합니다.

○ 분담비율 : 상.하수도(60%), 토목구조(10%), 토질(10%), 도시계획(10%), 환경(10%)

○ 분야별 지역 업체 인정범위

- 상.하수도, 토목구조, 토질·지질, 도시계획, 환경 : 대전광역시

○ 지역 업체 참여비율에 따른 점수 적용

- 지역 업체 참여비율 30% 이상: 3점

- 지역 업체 참여비율 30% 미만 20% 이상: 1점

나. 참가등록 및 사업수행능력 평가서와 기술제안서 제출 안내

- 1) 평가기준 및 작성안내서 교부: 인터넷 게시로 같음합니다.

가) 대전광역시 홈페이지(<http://www.daejeon.go.kr>) 계약정보 공개시스템에 공고
(홈페이지→정보공개→계약정보공개→입찰정보→입찰공고)

나) 조달청 홈페이지 나라장터(<http://www.g2b.go.kr>) 입찰정보란에 공고

2) 참가등록 시 사업수행능력(PQ) 평가서와 기술제안서(TP)를 제출하여야 합니다.

가) 참가등록 및 사업수행능력평가서와 기술제안서 제출

(1) 일 시 : 2026년 0월 00일(0)(10:00~18:00까지)

(2) 장 소 : 참가등록 및 자료 제출 장소

- 대전광역시 수질개선과(13층) / 2층 민원인 접견실

- 연락처 : 042-270-5491

(3) 방 법 : 방문제출(우편 접수 불가)

- 우편제출은 불가하며, 제출된 서류의 내용은 변경할 수 없음

- 대표자 등록 : 신분증 지참

- 대리인이 등록 : 신분증 지참, 재직 증명서, 위임장

(4) 제출부수

(가) 사업수행능력평가서 : 1부(원본 1부)

(나) 기술제안서 : 10부(회사명 기재 원본 1부, 회사명 미기재 9부)

(다) USB 1부 : 사업수행능력 평가서(pdf), 용역업자 및 참여기술자 현황(pdf),
경력 및 실적 산출 요약(엑셀), 업무중첩도(hwp, pdf), 자기평가
서(hwp) 등 포함, 기술제안서(회사명 기재 . 미기재 pdf, hwp)

(5) 구비서류

(가) 사업자등록증 사본

(나) 사용인감계

(다) 인감증명서

(라) 법인 등기부등본

(마) 엔지니어링 활동주체 신고증(회원수첩 사본 포함) 사본

(바) 공동도급 시 공동수급 협정서 원본 각 1부

(사) 대리인 등록 시 대표자 위임장, 재직증명원(대리인 신분증 지참) 1부

⇒ 평가서 작성 및 기타 자세한 사항은 「평가기준 및 작성안내서」 참고

3) 평가 계획 및 결과 안내

가) 사업수행능력평가(PQ) 결과 및 이의신청 안내는 별도 통지

나) 기술제안서평가(TP) 계획 및 결과

- (1) 평가위원 선정 및 공개, 기술제안서 평가 일정.장소 및 기타 사항 등은 대상 업체에게 별도 통지

⇒ 제안서 작성 및 기타 자세한 사항은 「평가기준 및 작성안내서」 참고

다. 입찰참가 대상 용역업체 선정 및 낙찰자 결정방법

- 1) 건설기술진흥법 제35조 및 같은 법 시행령 제51조, 제52조 및 동법 시행규칙 제28조 제1항의 규정에 의하여 사업수행능력평가(PQ) 및 기술제안서평가(TP)를 실시합니다.
- 2) 제출기한 내 입찰참가 등록을 한 업체의 사업수행능력평가서를 우선 평가하여 87.50점 이상을 득한 업체를 선정 후, 선정된 업체에 한하여 기술제안서 평가결과 87.50점 이상을 획득한 업체를 입찰참여자로 선정합니다. 선정업체가 2개사 미만 경우 재공고 하며, 이 경우 필요시 당초 공고 내용을 변경할 수 있습니다.
- 3) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 행정안전부예규 제373호 제3장 기술용역 적격심사 기준 중 (별표1) 추정가격 10억원 이상인 PQ대상 기술용역의 평가기준을 적용하여 그결과 종합평점 {수행능력평가점수(64점) + 사업책임 및 분야별 책임기술자 경력평가 (1) + 지역업체 참여점수(3) + 경영상태(2) + 가격점수(30)}이 92점 이상인 자를 낙찰자로 결정합니다.
- 4) 입찰참가 대상자(적격자)로 선정된 업체에 대하여 개별통지 합니다.
- 5) 낙찰자결정은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제42조의 규정 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)중 기술용역 적격심사 세부기준에 의합니다.

라. 안전 및 보건 확보 의무

- 1) 본 사업수행능력평가서 제출에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌에 관한 법률」에 따라사업장에서 종사자의 안전.보건 상 유해 또는 위험을 방지하기 위하여 그 사업 또는 사업장의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 한다.

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(제4조, 제9조)》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

2) 본 사업수행능력평가서 제출에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위하여 안전 및 보건 확보 의무사항을 숙지하신 후 견적서 제출에 응하여야 하며, 계약 체결 시에 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출하여야 합니다.

마. 기타 사항

- 1) 사업수행능력 평가서 평가기준 및 작성요령은 인터넷에 게시하며, 참가등록 및 평가자료 제출은 참여업체 대표가 사용인감을 지참하여 직접 제출하여야 하며, 우편제출은 불가합니다. 단, 재직 중인 임직원이 제출 시에는 재직증명서와 위임장을 제출하여야 합니다.
- 2) 사업수행능력 평가서는 반드시 발주청에서 게시한 작성 안내서(작성요령) 및 세부 기준에 의거 작성하여 기한 내에 제출하여야 하고 제출된 평가자료는 반환하지 않으며, 평가서류 작성에 소요되는 비용은 업체가 부담하고 기재사항이 잘못 또는 허위기재 사실이 발견될 시는 본 용역 참가자격을 상실하게 되고 입찰참가 제한 및 입찰 취소 또는 계약해지 되는 등 불이익을 받을 수 있으며, 이에 대하여 이의 제기 등을 할 수 없습니다.
- 3) 필요 시 용역현황 관리기관 등 관계기관이 발행한 증빙서류를 참여업체에게 추가로 요구할 수 있습니다.
- 4) 참여업체 평가는 공고일을 기준으로 하며, 참여기술자는 공고일 현재 각 협회에 등록을 필한자이어야 합니다.
- 5) 본 공고에 언급하지 아니한 사항은 공고일 현재 적용되는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(지방자치단체 기술용역 입찰유의서 포함)」, 「기술용역계약 일반조건」, 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준(지방자치단체 기술용역 적격심사 세부기준)」, 「대전광역시 건설엔지니어링 사업자 사업수행능력 세부 평가기준(2025.11.10. 대전광역시 공고)」, 「건설기술 진흥법」, 「건설엔지니어링사업자 사업수행능력 세부 평가기준(2025.07.09. 국토교통부 고시)」, 기타 국토교통부 고시 등을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 참여업체에게 있습니다.

- 6) 본 사업수행능력평가안내서에 명시되지 않은 사항 또는 문구 해석상 이견이 있을 경우 우리시의 결정에 따라 평가합니다.
- 7) 발주청의 평가기준, 지침의 변경 및 보완사항이 있을 경우에 대하여는 대전광역시 홈페이지에 게시할 예정이며, 자료를 열람하지 않아 발생하는 손해 및 책임은 참여업체에게 있습니다.
- 8) 공동도급으로 용역을 수행할 경우에는 공동수급체 구성원별로 용역 참여비율을 곱하여 산정한 후 이를 합산 평가합니다.
- 9) 낙찰된 용역업체가 제출한 기술제안서는 용역계약문서에 포함됩니다.
- 10) 평가자료 작성 사용 언어는 한국어를 사용하여야 합니다.
- 11) 기타 자세한 사항은 대전광역시 수질개선과(042-270-5491)로 문의하시기 바랍니다.(질문서 접수일: 2026년 0월 00일(0) 18:00까지)
- 12) 본 입찰 건과 관련하여 우리 시 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 대전광역시 홈페이지→전자민원→민원신고센터→공무원 비리익명제보(대전광역시청 헬프라인)로 신고하시기 바랍니다.

바. 평가기준 및 작성 안내서 각 1부: 별첨

『대전광역시 하수도정비기본계획(변경) 용역』

질 문 서

수신	대전광역시 수질개선과 (Tel: 042-270-5491, E-mail: zenith00@korea.kr)			
발신	참여업체명		부서	
	성명			
	연락처	Tel: E-mail:		
질문사항				
기타사항	※ 답변에 참고할 자료 등 기재			